

ГРАД НИШ-ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА НИША



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У складу са чланом 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), Правилником о ближем уређивању поступка јавне набавке Градске управе Града Ниша број 311-2/2017-20 од 22.05.2017. године и Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности, број 3379/2019-09 од 31.12.2019. године, Комисија за јавну набавку, образована решењем број 3380/2019-09 од 31.12.2019. године године, сачинила је конкурсну документацију за поступак јавне набавке мале вредности добара, број **404-1/158д-2019-28** – набавка савремених уређаја који се користе приликом полицијске контроле саобраћаја, обликована у 2 партија и то I партија – **набавка уређаја за контролу саобраћаја**

	Датум и време:
Крајњи рок за подношење понуда	28.02.2020. године до 12 ⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда	28.02.2020. године у 13 ⁰⁰ часова

У Нишу, фебруар 2020. године

С А Д Р Ж А Ј

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

- I Општи подаци о јавној набавци и предмету јавне набавке
- II Упутство понуђачима како да сачине понуду
- III Критеријуми за доделу уговора
- IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- V Изјава понуђача
- VI Изјава понуђача и подизвођача
- VII Изјава групе понуђача
- VIII Образац понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни
- IX Модел уговора
- X Образац трошкова припреме понуде
- XI Овлашћење представника понуђача
- XII Образац меничног овлашћења
- XIII Модел Потврде

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив: _____

Адреса седишта: _____

Контакт особа: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

e-mail: _____

ПРИМАЛАЦ:

**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА НИША
СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Ул. Николе Пашића бр. 28, 18105 НИШ
(канцеларија бр.202, на другом спрату)**

П О Н У Д А

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА
БРОЈ 404-1/158Д -2019-28**

**НАБАВКА САВРЕМЕНИХ УРЕЂАЈА КОЈИ СЕ КОРИСТЕ ПРИЛИКОМ
ПОЛИЦИЈСКЕ КОНТРОЛЕ САОБРАЋАЈА, ОБЛИКОВАНА У 2 ПАРТИЈА И ТО I
ПАРТИЈА – НАБАВКА УРЕЂАЈА ЗА КОНТРОЛУ САОБРАЋАЈА**

НЕ ОТВАРАТИ !

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац: Град Ниш – Градска управа Града Ниша, ПИБ: 100232752 и МБР: 17620541.

Адреса: 181050 Ниш, Ул. Николе Пашића број 24.

Интернет страница Града Ниша: <http://www.ni.rs/> ; <http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/> .

Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и са законима, прописима, стандардима, уредбама, нормама квалитета и техничким условима који важе за предметну јавну набавку

Предмет јавне набавке: Јавна набавка мале вредности добара - набавка савремених уређаја који се користе приликом полицијске контроле саобраћаја, обликована у 2 партија и то I партија – **набавка уређаја за контролу саобраћаја, број 404-1/158д-2019-28**

Назив и ознака из општег речника набавке:

30200000 – Рачунарска опрема и материјал

34923000 – Опрема за контролу друмског саобраћаја

Лица за контакт: Игор Трајковић из Секретаријата за комуналне делатности, енергетику и саобраћај, е-mail: Igor.Trajkovic@gu.ni.rs и Ивана Стојановић из Службе за јавне набавке, е-mail: Javne.nabavke@gu.ni.rs, сваког радног дана (од понедељка до петка) у периоду од 7:30 до 15:30 часова.

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

По позиву за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28** – набавка савремених уређаја који се користе приликом полицијске контроле саобраћаја, обликована у 2 партија и то I партија – **набавка уређаја за контролу саобраћаја**, објављеном дана 19.02.2020. године на Порталу Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на званичној интернет страници Града Ниша <http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/>;

КОМПЛЕТНОМ ПОНУДОМ СМАТРАЋЕ СЕ СВАКА ПОНУДА КОЈА САДРЖИ:

а) **Изјаву понуђача** – попуњену и потписану, уколико понуђач самостално подноси понуду,

или

Изјаву понуђача и подизвођача – попуњену и потписану, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

или

Изјаву групе понуђача – попуњену и потписану, уколико понуду подноси група понуђача.

Напомена: Понуђачи достављају једну од три изјаве у зависности од начина наступа.

б) **Испуњеност додатних услова из чл. 76. став 2. Закона – пословни и технички доказује се достављањем:**

пословни капацитет:

Списак испоручених добара и Потврда/е, израђене и потписане од стране наручиоца, односно купаца или копија рачуна или рачуна отпремнице или други доказ из кога се може на несумњив начин може утврдити врста, количина и вредност испоручених добара

технички капацитет:

да поседује следеће:

I) Саобраћајна дозвола важећа на дан отварања понуда (копија прочитаних података из саобраћајне дозволе) и Полиса осигурања.

У случају да тражена моторна возила нису у својини понуђача, потребно је доставити и Уговор о закупу или Уговор о лизингу или неки други одговарајући доказ на основу кога се може утврдити да их понуђач има на располагању.

II) да произвођач/овлашћени заступник на територији Републике Србије гарантује да понуђена добра имају све карактеристике, тражене спецификацијом;

Доказ: Потврда произвођача/овлашћеног заступника основног возила да понуђено добро испуњава све услове наведене у техничкој спецификацији (обавезно доставити уз понуду). Уколико је потврда дата на страном језику, потребно је да буде преведена на српски језик.

Потврда произвођача/овлашћеног заступника радне платформе, да понуђено добро испуњава све услове наведене у техничкој спецификацији (обавезно доставити уз понуду). Уколико је потврда дата на страном језику, потребно је да буде преведена на српски језик.

в) Образац понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни - попуњен, печатом оверен и потписан;

г) Модел уговора - попуњен, печатом оверен и потписан;

Изводи из каталога са тачно наведеним каталошким ознакама позиција понуђених предметних добара која су наведена у Обрасцу понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни. Уколико су изводи из каталога на страном језику, понуђач је у обавези да приложи неоверени превод истих на српски језик, ако је из истих могуће на несумњив начин утврдити да понуђене карактеристике у потпуности одговарају траженим карактеристикама.

д) Средство обезбеђења за озбиљност понуде: 1 (једна) бланко соло меница (печатом оверена и потписана), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копија картона депонованих потписа;

ђ) у случају подношења заједничке понуде, доставити **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тач. 7. овог Упутства;

е) понуђач може да у оквиру понуде достави **Образац трошкова припреме понуде** - попуњен, печатом оверен и потписан.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди;

Напомена: Достављање обрасца трошкова припреме понуде није обавезно.

ж) Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у склопу понуде.

1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду, са свим приложеним актима и исправама, на српском језику на коме је и сачињена ова конкурсна документација и на коме се води поступак јавне набавке.

2. Начин подношења понуде и посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на адресу: Град Ниш – Градска управа Града Ниша, Служба за јавне набавке, Ул. Николе пашића бр. 28, (канцеларија бр. 202, на другом спрату), 18105 Ниш, најкасније до **28.02.2020. године, до 12:00 часова**, непосредно или путем поште.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана, по истеку рока за подношење понуда, **у 13:00 часова**, у објекту Града Ниша – Градска управа Града Ниша, Служба за јавне набавке, у Ул. Николе Пашића бр. 28 (сала 211, на другом спрату), 18105 Ниш.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на коју понуђач лепи попуњен Образац број 1 Конкурсне документације или уписује назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail подносиоца понуде - понуђача, назив и адресу примаоца понуде: Град Ниш – Градска управа Града Ниша, Служба за јавне набавке, Ул. Николе Пашића бр. 28 (канцеларија бр. 202, на другом спрату), 18105 Ниш, редни број и назив јавне набавке за коју подноси понуду, са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, Град Ниш – Градска управа Града Ниша, Служба за јавне набавке, Ул. Николе Пашића бр. 28 (канцеларија бр. 202, на другом спрату), 18105 Ниш, предаће понуђачу потврду пријема понуде у којој ће навести датум и час пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и часа до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна), са потписом овлашћеног лица и оверена печатом понуђача, а у свему у складу са обрасцима из конкурсне документације.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњене обрасце дате у конкурсној документацији потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача која претходно попуњена мора бити потписана и оверена печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

У случају да је заједничка понуда поднета од стране групе понуђача потребно је назначити на коверти или на кутији **„Заједничка понуда“** и навести назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail свих понуђача из групе понуђача.

Пожељно је да понуђач понуду повеже у јединствену целину.

3. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. Начин измене, допуне или опозива понуде у смислу члана 87. став 6.

3.ЈН

У року одређеном за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде понуђач је дужан да назначи на коверти или на кутији, са навођењем редног броја и предмета јавне набавке на коју се односи и текста „НЕ ОТВАРАТИ“ и да у року одређеном за подношење понуда достави на адресу: Град Ниш – Градска управа Града Ниша, Служба за јавне набавке, Ул. Николе Пашића бр. 28 (канцеларија бр. 202, на другом спрату), 18105 Ниш.

„Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28 – набавка уређаја за контролу саобраћаја - „НЕ ОТВАРАТИ“**, или

„Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28 – набавка уређаја за контролу саобраћаја - „НЕ ОТВАРАТИ“**, или

„Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28 – набавка уређаја за контролу саобраћаја - „НЕ ОТВАРАТИ“**, или

„Измена и допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности добара, број 404-1/158Д-2019-28 – набавка уређаја за контролу саобраћаја - **„НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу седишта понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу седишта свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У делу конкурсне документације **Образац понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни** и у **Моделу уговора** понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем/има или као заједничку понуду.

6. Понуда са подизвођачем/има

Понуђач који ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има дужан је да у делу конкурсне документације **Образац понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни** и у **Моделу уговора** наведе да понуду подноси са подизвођачем/има, назив и адресу седишта подизвођача, док је у **Обрасцу понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни**, дужан да наведе проценат од укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу, као и да достави обрасце и доказе тражене конкурсном документацијом.

Претходно попуњену Изјаву понуђача и подизвођача потписују понуђач и сви подизвођачи.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који извршење набавке делимично поверава подизвођачу, подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци, као и проценат од укупне вредности набавке и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење уговора и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач, односно Добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

У случају из чл. 80. става 9. Закона, наручилац је дужан да омогући Додављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са чл. 80. ст. 9 и 10. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и она не утичу на одговорност Додављачу.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У случају, да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу, односно у случају промене повериоца у уговорном односу, примењују се одредбе чл. 436. – 453. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља).

7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у делу конкурсне документације **Образац понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни и Моделу уговора** морају бити наведени сви понуђачи из заједничке понуде.

Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је **споразум** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке **и који обавезно садржи податке о:**

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

а може садржати и податке о:

- 1) понуђачу који у име групе потписује уговор,
- 2) понуђачу који у име групе подноси средство обезбеђења (уколико исто наручилац захтева конкурсном документацијом),
- 3) понуђачу који издаје рачун,
- 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 5) обавезама сваког од понуђача из групе за извршење уговора и
- 6) понуђачу који ће у име групе понуђача поднети захтев за заштиту права, у супротном, захтев ће моћи да поднесу само заједнички сви чланови групе понуђача која је поднела заједничку понуду.

У споразуму навести назив и адресу седишта понуђача из групе који ће попунити, и потписати све потребне обрасце дате у конкурсној документацији, у случају да се понуђачи из групе понуђача одреде да један понуђач из групе попуни и потпише све обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача.

Изјаву групе понуђача потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача. Сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно

према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. Захтеви у погледу траженог начина и рока плаћања, места и начина испоруке добара и рока важења понуде

8.1. Начин и рок плаћања

Наручилац ће плаћање извршити уплатом на рачун изабраног понуђача, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана достављања исправног рачуна (фактуре) са спецификацијом испоручених добара и свом неопходном пратећом документацијом, а по претходно извршеној примопредаји, односно испоруци и квалитативно-квантитативном пријему предметних добара који је констатован записником о примопредаји, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС”, број 7/18).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Место и начин испоруке добара

Изабрани понуђач - Добављач је дужан да уређај који је предмет ове јавне набавке испоручи о свом трошку, „франко магацин“ наручиоца, у ул. Николе Пашића бр.24 у Нишу, у року који не може бити дужи од 30 (тридесет) дана.

8.3. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8.4. Захтев у погледу гарантног рока

Изабрани понуђач – Добављач, дужан је да понуди гаранцију за испоручена добра у складу са гарантним роком произвођача предметних добара, а која не може бити краћа од 24 (двадесетчетири) односно 36 месеци за позиције 9. и 10. од дана извршене примопредаје добара, односно испоруке и извршеног квалитативно-квантитативног пријема добара.

Гарантни рок који нуди понуђач износи _____ месеци (не може бити краћи од 24 (двадесетчетири) месеци)) од дана извршене примопредаје добара, односно испоруке и извршеног квалитативно-квантитативног пријема добара, осим за позиције 9. и 10. где гарантни рок износи _____ месеци (не може бити краћи од 36 (тридесетшест) месеци)) од дана извршене примопредаје добара.

9. Валута и начин на који је наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

У цене исказане у понуди морају бити укључени сви зависни трошкови који могу настати на основу испоруке дневне и недељне штампе, с тим да цена за понуђена добра без зависних трошкова не може бити већа од малопродајне цене назначене на дневној и недељној штампи која је предмет јавне набавке.

Јединичне цене се могу мењати у складу са евентуалним одлукама издавача дневне и недељне штампе о променама цена издања, динамике штампања, престанку излажења, као и о појави нових издања, о чему је Понуђач - Добављач у обавези да обавести Наручиоца писаним путем у што краћем року.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

10. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача

I Понуђач је дужан да уз понуду достави као средство обезбеђења за озбиљност понуде: 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским

путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор, у тренутку закључења уговора, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Понуђач коме је додељен уговор – Добављач, дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу као средство обезбеђења за добро извршење посла: 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Добављач не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ до 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

III Понуђач коме је додељен уговор - Добављач је дужан да у тренутку примопредаје добара достави Наручиоцу средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Једну бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Уколико се понуђач коме је додељен уговор не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће реализовати меницу на коју може унети износ до 10% од вредности уговора без ПДВ-а и на терет тих средстава уступити отклањање грешака другом Добављачу.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату.

Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока који почиње да тече од дана примопредаје добара.

11. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима заинтересовано лице упутиће на адресу наручиоца или на e-mail, са напоменом: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима - **ЈН бр. 404-1/158Д-2019-28**".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјаву понуђача или Изјаву понуђача и подизвођача или Изјаву групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности на снази у време подношења понуде.

15. Изјава о независној понуди

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације (Изјава понуђача или Изјава понуђача и подизвођача или Изјава групе понуђача), дату под кривичном и материјалном одговорношћу којом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно писаним путем или препорученом пошиљком са повратницом на адресу: Град Ниш – Градска управа Града Ниша, Служба за јавне набавке, Ул. Николе Пашића бр. 28 (канцеларија бр.202, на другом спрату), 18105 Ниш, или електронском поштом на е-mail: Javne.nabavke@gu.ni.rs, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или Одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

У складу са чланом 151. став 1. Закона, захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уз захтев доставити доказ о плаћеној такси у складу са чланом 156. став 1. тачка 1) Закона ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у складу са **Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права** Републичке комисије за заштиту права понуђача у поступцима јавних набавки ([http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-](http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne)

[takse.html](#)). Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности износи 60.000 динара, без обзира на то:

- да ли се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда;
- да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама;
- колика је процењена вредност јавне набавке;
- колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Врста критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

2. Критеријум на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

У случају исте понуђене цене, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде**.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава следеће обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке **и које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:**

1. Услов из чл. 75. став 1. тач. 1) Закона: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. Услов из чл. 75. став 1. тач. 2) Закона: да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3.Услов из чл. 75. став 1. тач. 4) Закона: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Напомена: Понуђач је у обавези да измири све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе.

4. Услов из чл. 75. став 2. Закона: да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема изречену меру забране обављања делатности на снази у време подношења понуде;

5. Услов из чл. 76. став 2. Закона - пословни капацитет: да је у последње три године до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки испоручио/продао добра која су предмет јавне набавке, у минималној вредности од 4.000.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а;

Доказ: А) Списак испоручених добара и Потврда/е, израђене и потписане од стране наручиоца, односно купаца или копија рачуна или рачуна отпремнице или други доказ из кога се може на несумњив начин може утврдити врста, количина и вредност испоручених добара

ПОТВРДА/Е, израђене, потписане и оверене од стране наручиоца, односно купаца, којима потврђује да је понуђач испоручио добра у року и у свему у складу са уговором и евентуално пратећим анексима и/или фактуре и исте морају обавезно садржати:

- податке о издаваоцу потврде (назив наручиоца, седиште, матични број, порески идентификациони број (ПИБ) и контакт телефон),
- податке о привредном субјекту коме је потврда издата, односно о привредном субјекту који је испоручио и уградио предметна добра - врсту, финансијску вредност и годину испоруке добара;
- опис испоручених добара на основу ког ће понуђач на несумњив начин доказати да испуњава пословни капацитет. Наведена добра морају бити искључиво добра која су предмет ове јавне набавке;
- назив и адресу на којој су испоручена добра, датум, месец и годину испоручених добара и печат и потпис овлашћеног лица издаваоца потврде.

Потребно је да достављене потврде прате Списак испоручених добара

7. Услов из чл. 76. став 2. Закона - технички капацитет: да за извршење предметне јавне набавке има:

И) на располагању најмање 1 доставно возило за транспорт предметних добара.

Доказ: Саобраћајна дозвола важећа на дан отварања понуда (копија прочитаних података из саобраћајне дозволе) и Полиса осигурања.

У случају да тражена моторна возила нису у својини понуђача, потребно је доставити и Уговор о закупу или Уговор о лизингу или неки други одговарајући доказ на основу кога се може утврдити да их понуђач има на располагању.

II) да поседује следеће:

Да произвођач/овлашћени заступник на територији Републике Србије гарантује да понуђена добра имају све карактеристике, тражене спецификацијом;

Доказ: Потврда произвођача/овлашћеног заступника основног возила да понуђено добро испуњава све услове наведене у техничкој спецификацији (обавезно доставити уз понуду). Уколико је потврда дата на страном језику, потребно је да буде преведена на српски језик.

Испуњеност услова из члана 26, обавезних услова из чл. 75 став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона и додатних услова из чл. 76. став 2. Закона – финансијски, за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се достављањем:

Изјаве понуђача – попуњене, печатом оверене и потписане, уколико понуђач самостално подноси понуду,

или

Изјаве понуђача и подизвођача – попуњене, печатом оверене и потписане (од стране овлашћеног лица понуђача и свих подизвођача и оверену печатом), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем потписану,

или

Изјаве групе понуђача – попуњене, печатом оверене и потписане (од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача), уколико понуду подноси група понуђача.

Изјава, у зависности од начина подношења понуде, мора да буде попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност додатних услова из чл. 76. став 2. Закона – пословни и технички за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се достављањем

пословни капацитет:

Списак испоручених добара и Потврда/е, израђене и потписане од стране наручиоца, односно купаца или копија рачуна или рачуна отпремнице или

други доказ из кога се може на несумњив начин може утврдити врста, количина и вредност испоручених добара.

технички капацитет:

I) Саобраћајна дозвола важећа на дан отварања понуда (копија прочитаних података из саобраћајне дозволе) и Полиса осигурања.

У случају да тражена моторна возила нису у својини понуђача, потребно је доставити и Уговор о закупу или Уговор о лизингу или неки други одговарајући доказ на основу кога се може утврдити да их понуђач има на располагању.

II) да поседује следеће:

Да произвођач/овлашћени заступник на територији Републике Србије гарантује да понуђена добра имају све карактеристике, тражене спецификацијом;

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. ст. 1. тачка 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. ЗЈН.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави попуњену Изјаву понуђача и подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и свих подизвођача и оверену печатом.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, у складу са чланом 81. ЗЈН, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 1), 2) и 4). У том случају група понуђача је дужна да за сваког члана групе достави доказе да испуњава услове из члана 75. ст. 1. тачка 1), 2) и 4) и из члана 75. ст. 2. ЗЈН. Додатне услове из члана 76. став 2. ЗЈН група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуду подноси група понуђача, иста је дужна да достави попуњену Изјаву групе понуђача, потписану од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверену печатом.

Начин достављања доказа

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је понуђач дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су исти подаци јавно доступни.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75 став 1. тач. 1) ЗЈН, Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који се налазе у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75 став 1. тач. 1), 2) и 4), ЗЈН: извод из регистра агенције за привредне регистре, Потврде надлежног суда, односно МУП-а, да понуђач односно, његов законски заступник, нису осуђивани за кривична дела која су наведена у чл. 75 став 1 тач. 2) ЗЈН и потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације. Уколико понуђач на овај начин доказује испуњеност наведених услова, дужан је да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача. Као доказ о извршеном упису у регистар, пожељно је да понуђач достави копију решења регистратора о извршеном упису или други одговарајући доказ.

У случају да понуда понуђача не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су исти подаци јавно доступни. Наручилац не може одбити понуду као неприхватљиву, зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, у поступку јавне набавке мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28** – I партија – **набавка уређаја за контролу саобраћаја**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);
- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28** – I партија – **набавка уређаја за контролу саобраћаја**, поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана _____. 2020. године

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____
и подизвођач/и _____

_____ из _____
_____ из _____

у поступку јавне набавке мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28** – I партија – **набавка уређаја за контролу саобраћаја**, испуњавају посебно све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);
- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Понуђач _____ из _____,
испуњава додатне услове из чл. 76. став 2. Закона у погледу:

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28** – I партија – **набавка уређаја за контролу саобраћаја** – поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана ____ . ____ . 2020. године

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Ову Изјаву овлашћено лице понуђача попуњава, заједно са свим овлашћеним лицем/има подизвођач/има потписује и оверава печатом, само уколико понуђач извршење предметне јавне набавке делимично поверава подизвођачу/има.

VII ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача из групе понуђача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђачи из групе понуђача:

_____	из _____
_____	из _____
_____	из _____

у поступку јавне набавке мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28** – I партија – **набавка уређаја за контролу саобраћаја**, испуњавају посебно све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);
- да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

а да заједно испуњавају додатне услове из чл. 76. став 2. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо заједничку понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28** – I партија – **набавка уређаја за контролу саобраћаја**, поднели независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана ____ . ____ . 2020. године

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву групе понуђача дужна су да потпишу и печатом овере сва овлашћена лица понуђача из групе понуђача.
--

**VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА,
ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ КАКО
ДА СЕ ПОПУНИ**

у поступку јавне набавке мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28** –
I партија – **набавка уређаја за контролу саобраћаја**

Број понуде		
Назив понуђача/понуђача носиоца посла		
Адреса седишта		
Особа за контакт		
Одговорна особа (потписник уговора)		
Телефон и телефакс		
Текући рачун и назив банке		
Матични број		
ПИБ		
Електронска адреса понуђача (e-mail)		

Предмет јавне набавке извршићемо (у зависности од наступа заокружити и попунити једну од понуђених опција):

а) **самостално;**

б) **са подизвођачима:**

Назив подизвођача		
Адреса седишта		
Матични број и ПИБ		
Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу		
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача		

Назив подизвођача		
Адреса седишта		
Матични број и ПИБ		
Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу		
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача		

в) **заједнички, у групи са:**

Назив понуђача из групе понуђача - члана		
Адреса седишта		
Одговорна особа и контакт телефон		
e-mail		
Матични број и ПИБ		
Назив понуђача из групе понуђача - члана		

Адреса седишта		
Одговорна особа и контакт телефон		
e-mail		
Матични број и ПИБ		
Назив понуђача из групе понуђача - члана		
Адреса седишта		
Одговорна особа и контакт телефон		
e-mail		
Матични број и ПИБ		

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА НАБАВКУ САВРЕМЕНИХ УРЕЂАЈА КОЈИ СЕ КОРИСТЕ ПРИЛИКОМ ПОЛИЦИЈСКЕ КОНТРОЛЕ САОБРАЋАЈА – I ПАРТИЈА НАБАВКА УРЕЂАЈА ЗА КОНТРОЛУ САОБРАЋАЈА

Редни број 1	Назив 2	Количина (ком) 3			Цена без ПДВ-а по јединици мере (дин) 4	Укупна цена без ПДВ-а (дин) (3x4) = 5	ПДВ (дин) 6	Укупна цена са ПДВ-ом (дин)
1.	Алкометри	7	Режим мерења	Активан и пасиван				
			Опсег мерења	0 до 5.5 ‰ ВАС				
			Прецизност: у опсегу од 0 до 1‰: у опсегу > 1 до 2‰: у опсегу > 2‰:	Максимална грешка у мерењу у односу на стандард-етанол (при температурном опсегу од -5 °C до 45 °C) ± 0.05 ‰ апсолутне вредности ± 5 % измерене вредности ± 10 % измерене вредности				
			Амбијетални услови: – температурни рад: – температурни опсег - складиштења: – амбијетални притисак: – минимални капацитет издисаја:	– -10°C до + 50°C – -25°C до + 70°C – 600 до 1400 hPa – 1,2 lit				
			Број мерења по	Око 2.000 мерења,				

			комплету батерија	зависно од типа батерија и амбијеталних услова				
			Интерфејс уређаја	USB и RS-232; могућност преноса података на рачунар или штампач				
			Класа заштите	IP 54				
			Отпорност на ударце	IK 03				
			Тип сензора	E100 електрохемијска мерна ћелија или одговарајући				
			Екран	Са позадинским осветљењем				
			Складиштење података	до 9.000 измерених вредности са датумом и временом				
			Софтвер	Рачунарски софтвер за статистичку, анализу, пренос података и мерење				
			Стандард	EN 15964				
			Гаранција	мин 24 месеца				
2.	Фотоапарати	5	Тип	DSLR				
			Величина сензора	најмање 24 Мрix				
			Објектив	најмање 18-55 f/3.5-5.6G VR				
			Фокусирање	најмање 11 тачака фокуса				
			Блиц	Режим блица: Аутоматски, аутоматски са смањењем ефекта црвених очију,				

				аутоматски са спором синхронизацијом, аутоматски са спором синхронизацијом и смањењем ефекта црвених очију Корекција снаге блица: у опсегу од -3 до +1 EV, у корацима од 1/3 EV				
			Величина екрана	најмање 3"				
			Резолуција видео записа	најмање Full HD 60p (1920x1080)				
			Затварач	електронски контролисан затварач са вертикалним кретањем, постављен испред жижне равни				
			Складиштење података	SD, SDHC, SDXC DCF 2.0, Exif 2.3, PictBridge				
			Интерфејс	Micro USB, HDMI tip C, Bluetooth 4.1				
			Тип напајања	Li-ion				
			Гаранција	мин 24 месеца				
3.	Камере	4	Тип	НАС-HUM3201BP-0280 или одговарајућа				
			Сензор	1/2.8" CMOS или одговарајући				
			Резолуција	мин 1937 x 1097 пиксела				
			Број слика	мин 25/30fps@1080P				
			Објектив	мин 2.8 mm, фиксни				
			Напајање	12V DC $\pm$ 25%				

			Потрошња струје	Макс 1.2W				
			Гаранција	мин 24 месеца				
4.	DVR снимач	1	Тип	Dahua XVR5108HS-X или одговарајући				
			Резолуција	5M-N, 4M-N, 1080P, 1080N, 720P, 960H, D1, CIF				
			Интерфејс	1 HDMI, 1 VGA				
			Напајање	12V DC $\pm$ 25%				
			Потрошња струје	Макс 15W				
			Услови рада	-10°C + 55°C				
			Гаранција	мин 24 месеца				
5.	Хард диск за DVR уређаје	2	Тип	Интерни				
			Формат	3.5"				
			Конекција	SATA III				
			Капацитет	мин 2TB HDD				
			Број обртаја	мин 5400 RPM				
			Гаранција	мин 24 месеца				
6.	Мобилни рутер	2	Тип	Wireless				
			Мрежни стандард	802.11 n				
			Брзина протока	до 300Mbps				
			3G/4G подршка	4G				
			Портови	мин 4x LAN + мин 1x WAN + мин 1x Sim card slot				
			Број антена	мин 2				
			Фреквентни опсег	2.4 GHz				
			Енкрипција	64/128-bit WEP (Wired Equivalent Privacy) WPA & WPA2 (Wi-Fi Protected Access)				

			Оперативна температура	од 0°C до 40°C				
			Гаранција	мин 24 месеца				
7.	Матрични штампач	3	Број пинова	мин 24				
			Број колона	мин 94				
			Број копија	6+1 оригинал				
			Брзина штампе	LQ: 12 cpi: 144 chars/s, 10 cpi: 120 chars/s, NLQ: 10 cpi: 180 chars/s, Draft: 12 cpi: 432 chars/s, 10 cpi: 360 chars/s, HighSpeed-Draft: 12 cpi: 576 chars/s, 10 cpi: 480 chars/s				
			Формат папира	Папир у листовима (једнослојни и вишеслојни)				
			Меморија	мин 64 kB				
			Подржани оперативни системи	Windows 2000, Windows 7, Windows 8, Windows Vista, Windows XP				
			Прикључци	USB, паралелни порт (LPT), серијски порт (RS-232)				
			Гаранција	мин 24 месеца				
8.	Таблет рачунар са тастатуром	5	Дијагонала екрана	мин 10.1"				
			Платформа	Android 9.0(Pie); One UI				
			Опис екрана	IPS LED backlight, multi-touch				

			Резолуција	мин 1200 x 1920 pixels,				
			Тип процесора	Octa-core (мин 2x1.8 GHz и 6x1.6 GHz)				
			Број језгра	мин 8				
			РАМ меморија	мин 2GB				
			Интерна меморија	мин 32GB				
			Проширење меморије	могућност проширења до 1 TB				
			Камера	мин 5.0 мегапиксела (са предње стране), мин 8.0 мегапиксела (са задње стране)				
			Микрофон, bluetooth	Да				
			Интернет конекција	WiFi, 4G				
			USB	Micro-USB				
			Тастатура	Да				
			Батерија	мин Li-Po 6150 mAh				
			Гаранција	мин 24 месеца				
9.	Лаптоп рачунар	10	Екран	мин 15.6"				
			Резолуција	мин 1920 x 1080, anti-glare				
			Тип процесора	Intel i3-7020U, основна фреквенција 2.3GHz, 2 језгра, 4 нити, 3 MB Cache, 14nm или одговарајући				
			Меморија	мин 4GB DDR4, проширива до мин 16GB				
			Хард диск	мин 1TB SATA 3, уз могућност убацивања				

				1 x M.2 2280 SSD				
			Графичка картица	Интегрисана				
			Прикључци	мин 1x HDMi, мин 2xUSB 3.1, мин 1xUSB 2.0, мин 1x3.5mm (излаз и микрофон), čitač kartica				
			Звучници	да, min 2 x 2W				
			Микрофон	да				
			Камера	мин HD 0.9mpx				
			Тастатура	US, са нумеричким делом				
			Батерија	мин 3 ћелије, 42WHr				
			Адаптер	мин 45W				
			Оперативни систем	Windows 10 Home или одговарајући				
			Гаранција	мин 36 месеца				
10.	Десктоп рачунар са монитором	10	Процесор	мин 3.5GHz, мин 4 језгра				
			Тип графичке картице	AMD Radeon™ Vega 8 Graphics или одговарајућа				
			РАМ меморија	мин 8GB DDR4 3200 MHz				
			Хард диск	мин 1TB				
			Оперативни систем	Windows 10 Home или одговарајући				
			Напајање	мин 600W				
			Прикључци, конектори са задње стране	минимално 1 x PS/2 за тастатуру 1 x PS/2 за миша 1 x D-Sub 1 x DVI-D 1 x HDMI				

				4 x USB 3.1 2 x USB 2.0/1.1 1 x RJ-45 3 x аудио цека				
			Звучна картица	Realtek ALC887 или одговарајућа				
			Тастатура	да				
			Миш	да				
			Монитор	Дијагонала мин 21.5“, LED, Full HD, 16:9, 5ms, мин 60 Hz, мин 200 cd/m2, DVI+HDMI+VGA				
			Гаранција	мин 36 месеца				

Укупна цена свих добара без ПДВ-а:	_____ динара
ПДВ _____ %	_____ динара
Укупна цена свих добара са ПДВ-ом:	_____ динара

Начин плаћања: Наручилац ће плаћање извршити уплатом на рачун изабраног понуђача, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана достављања исправног рачуна (фактуре) са спецификацијом испоручених добара и свом неопходном пратећом документацијом, а по претходно извршеној примопредаји, односно испоруци и квалитативно-квантитативном пријему предметних добара који је констатован записником о примопредаји, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС”, број 7/18).

Место и рок испоруке добара: Додављач је дужан да уређај који је предмет ове јавне набавке испоручи о свом трошку, „франко магацин“ наручиоца, у ул. Николе Пашића бр.24 у Нишу, у року од _____ дана (не може бити дужи од 30 (тридесет) дана).

Рок важења понуде: _____ дана (не може бити краћи од 60 (шездесет) дана) од дана јавног отварања понуда.

Гарантни рок који нуди понуђач износи _____ месеци (не може бити краћи од 24 (двадесетчетири) месеци)) од дана извршене примопредаје добара, односно испоруке и извршеног квалитативно-квантитативног пријема добара, осим за позиције 9. и 10. где гарантни рок износи _____ месеци (не може бити краћи од 36 (тридесетшест) месеци)) од дана извршене примопредаје добара.

Дана ____ . ____ . 2020. године

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише Образац понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, чиме потврђује тачност података који су наведени у обрасцу. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити исти. Укупна цена обухвата све зависне трошкове. Количина је дата оквирно, због чега Наручилац задржава право да у складу са потребама набави мању или већу количину у зависности од својих конкретних потреба.

IX МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана *.*.2020. године,

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА набавка уређаја за откривање психоактивних супстанци код возача

између уговорних страна:

1. Град Ниш, Ул. 7. Јули бр. 2, 18105 Ниш, коју заступа Градоначелник Дарко Булатовић, (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ) и
2. _____
из _____, Ул. _____ бр. _____,
коју заступа _____,
(у даљем тексту ДОБАВЉАЧ).

Наручилац је Одлуком број * од *.*.2020. године Понуђачу - Добављачу, доделио Уговор о јавној набавци након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28** – I партија – **набавка уређаја за контролу саобраћаја**.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је **набавка уређаја за контролу саобраћаја** у свему у складу са Обрасцем понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни из изабране понуде Добављача број _____ од ____ . ____ . 2020. године.

Саставни део овог Уговора је Образац понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни.

Добављач ће добра из става 1. (*заокружити и попунити*) испоручити:

- а) самостално;
- б) са подизвођачима:

_____ из _____ у износу од _____% од укупне уговорене вредности добара и део предмета набавке који ће испоручити преко подизвођача _____ из _____;

_____ из _____ у износу од _____% од укупне уговорене вредности добара и део предмета набавке који ће испоручити преко подизвођача _____ из _____;

в) заједнички, у групи са:

_____	из _____
_____	из _____
_____	из _____

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена добара **уређаја за контролу саобраћаја**, дата у понуди Добављача за добра из чл. 1. овог Уговора, са свим зависним трошковима, износи _____ динара без урачунатог пореза на додату вредност, односно _____ динара са урачунатим порезом на додату вредност.

Обавезе плаћања које, по овом уговору, доспевају у наредној години, наручилац ће реализовати по обезбеђивању финансијских средстава и усвајању финансијског плана за ту годину, и то највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Укупна цена обухвата све зависне трошкове.

Наручилац плаћа цену са ПДВ-ом.

Цена дата у понуди је фиксна за време трајања уговора.

Уговорена цена садржи све трошкове набавке и транспорта до магацина Наручиоца у Нишу, Ул. Николе Пашића број 24, као и евентуалне царине, остале дажбине и све остале зависне трошкове.

ПРИМОПРЕДАЈА

Члан 3.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара из чл. 1. овог Уговора, о чему се сачињава Записник који потписују представници Добављача и Наручиоца.

Приликом примопредаје, представници Наручиоца су дужни да испоручена добра на уобичајени начин прегледају и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопште Добављачу.

У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних одступања испоручених добара од карактеристика добара предвиђених техничким спецификацијама добара, уговорне стране сачињавају Записник о утврђеним недостацима и одступањима.

Добављач је дужан да отклони недостатке и одступања утврђена Записником најкасније у року од 3 (три) дана од дана сачињавања истог.

У случају да Добављач не отклони недостатке и одступања утврђена Записником најкасније у року од 3 (три) дана од дана сачињавања истог, Наручилац има право да одбије пријем добара и да реализује средства обезбеђења за добро извршење посла.

У случају да је Добављач знао или морао знати за недостатке и одступања, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа без одлагања, или да благовремено обавести

Добављача о уоченом недостатку, као и кад се недостатак показао тек по протеклу шест месеци од предаје добара.

Уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним Уговором, Наручилац може реализовати средство обезбеђења предвиђено чл. 1. овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 4.

Добављач ће тражена добра обрачунавати према ценама датим у Обрасцу понуде са спецификацијом добара.

Члан 5.

Добављач је дужан да **добра** која су предмет ове јавне набавке испоручи о свом трошку, „франко магацин“ наручиоца, у ул. Николе Пашића бр.24 у Нишу, у року од _____ дана (који не може бити дужи од 30 (тридесет) дана).

Добављач је дужан да испоручи нова, некоришћена добра из члана 1. овог Уговора са карактеристикама које су дате у понуди Добављача, по цени датој у члану 2. овог Уговора.

Добављач гарантује да испоручена добра неће имати оштећења ни дефекте нити да ће до истих доћи због уобичајене употребе у условима који важе у земљи Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да, уколико Наручилац уочи неки недостатак, по извршеној примопредаји предметних добара, о томе одмах, а најкасније у року од 1 (једног) дана, обавести Добављача, који ће уочени недостатак отклонити о свом трошку.

Члан 7.

Уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним уговором, Наручилац може реализовати средство обезбеђења предвиђено чл. 8. овог уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Добављач је дужан да, у **тренутку закључења уговора**, достави Наручиоцу 1 (једну) бланко соло меницу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у уговореном року, образац - Захтев за регистрацију исте у Регистру меница Народне банке Србије оверен од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Уколико се Добављач не буде придржавао уговореног рока за испоруку уговорених добара, наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ у висини до 10% од укупно уговорене вредности без обрачунатог ПДВ.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ у висини од 10% од укупно уговорене вредности без обрачунатог ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Додављач не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 9.

Додављач је дужан да, у тренутку **примопредаје добара**, достави наручиоцу 1 (једну) бланко соло меницу као средство финансијског обезбеђења **за отклањање грешака у гарантном року**, образац - Захтев за регистрацију исте у Регистру меница Народне банке Србије оверен од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Уколико Додављач не буде отклонио грешку-е у гарантном року, наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ у висини до 10% од укупно уговорене вредности без обрачунатог ПДВ.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ у висини од 10% од укупно уговорене вредности без обрачунатог ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Уколико Додављач не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у уговореном року.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Наручилац ће плаћање извршити уплатом на рачун изабраног понуђача, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана достављања исправног рачуна

(фактуре) са спецификацијом испоручених добара и свом неопходном пратећом документацијом, а по претходно извршеној примопредаји, односно испоруци и квалитативно-квантитативном пријему предметних добара који је констатован записником о примопредаји, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС”, број 7/18), уплатом на текући рачун Додављача број _____ код _____ банке.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ

Члан 11.

Ако Додављач не испоручи добра, траженог квалитета и у року предвиђеном у захтеву Наручиоца, Наручилац ће зарачунати пенале у износу од 0,1% укупне цене добара, чија испорука касни, за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ пенала зарачунатих због кашњења може износити највише 10% од укупно уговорене цене.

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписивања и важи до испуњења уговорних обавеза.

Члан 13.

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране ће сва евентуална спорна питања у вези с овим уговором решавати споразумно, а за случај да то није могуће спор ће се решавати пред стварно надлежним судом у Нишу.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 5 (пет) задржава Наручилац, а 1 (један) Додављач.

НАРУЧИЛАЦ
за Град Ниш
Градonaчелник

ДОБАВЉАЧ

Дарко Булатовић

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач подноси понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи са уделом % од укупне вредности уговорених добара без ПДВ-а и део предмета набавке који ће испоручити преко подизвођача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача је у обавези да у склопу понуде достави споразум са обавезно наведеним подацима - тачка 7 - Упутства понуђачима како да сачине понуду, односно податком о понуђачу који ће у име групе потписати уговор. Наручилац ће попунити делове модела уговора означене * и у случају заједничке понуде подаци о свим понуђачима из групе понуђача наћи ће се у оквиру дела уговора „уговорне стране“

Х ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28 – набавка уређаја за контролу саобраћаја**, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

Дана ____ . ____ . 2020. године

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: У случају да је понуђач у току припремања понуде имао трошкове израде узорка или модела (ако су израђени у складу са техничким условима наручиоца) и трошкове прибављања средства обезбеђења (ако понуђач тражи накнаду тих трошкова), исти је у обавези да достави Образац трошкова припреме понуде – попуњен, печатом оверен и потписан. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да попуњен Образац трошкова припреме понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац трошкова припреме понуде.

**ХИ О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____, Ул. _____ бр. _____,

бр. л. к. _____ ПУ _____ овлашћује

се да у име _____
(назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку
јавног отварања понуда за јавну набавку мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28 – набавка уређаја за контролу саобраћаја.**

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку
јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка јавног отварања понуда предметне
јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана: _____. _____. 2020. године

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Овлашћење представника понуђача потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Овлашћење представника понуђача.

ХП ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 – др. закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења образаца платних налога за извршење платних трансакција у динарима („Сл. гласник РС“, бр. 55/2015 и 78/2015) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС“, бр. 14/2014 и 76/2016),

из _____,
(назив правног лица) (место) (адреса)
_____, _____,
(матични број) (ПИБ) (текући рачун)

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

Корисник: Град Ниш – Градска управа града Ниша, Ул. Николе Пашића бр. 24, 18105 Ниш, Матични број: 17620541, ПИБ: 100232752; Жиро-рачун буџета Града Ниша: 840-157640-83, по моделу 97, са позивом на број 87-521;

За јавну набавку мале вредности добара, број **404-1/158Д-2019-28 – набавка уређаја за контролу саобраћаја**, достављамо вам 1 (једну) бланко соло меницу, серијски број:

Овлашћујемо вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде, можете поупити на износ од 10% укупне понуђене вредности без урачунатог ПДВ-а, дате у нашој понуди бр. _____ од _____. 2020. године и овлашћујемо вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника - Добављача, статусних промена код Дужника - Добављача, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпиште уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор у тренутку закључења уговора не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

У _____, _____. 2020. године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копију картона депонованих потписа.

ХИИ МОДЕЛ ПОТВРДЕ

У складу са чланом 76. и 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) издаје се следећа:

ПОТВРДА

Да је _____ из _____,
(назив добављача) (место)

_____, за потребе _____
(адреса) (назив наручиоца добара)

из _____,
(место) (адреса)

_____,
(матични број) (ПИБ)

испоручио и уградио добра која су предмет јавне набавке

на основу Уговора број _____ од _____._____. године,
у периоду од _____ до _____.

Вредност добара и њихове уградње износи _____ динара без
ПДВ-а.

Потврда _____ се издаје _____ на _____ захтев
_____ ради учешћа у поступку
јавне набавке број _____.

Контакт особа наручиоца добара: _____,
(име и презиме)

Контакт телефон: _____.

У _____, дана _____._____. године

М. П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац умножити у складу са бројем референци